



Die EMDS AG ist ein international agierendes Beratungsunternehmen mit 80 Mitarbeitern. Als zuverlässiger und kompetenter Partner unterstützen wir unsere Kunden verschiedener Branchen bei der Neudefinition und Umsetzung von Geschäftsstrategien sowie der nachhaltigen Verbesserung ihrer Leistungsfähigkeit.

Unser Kunde ist ein renommiertes, mittelgroßes Fachkrankenhaus mit international anerkanntem Forschungsinstitut im Großraum Heidelberg. Mit seinem Leistungsangebot verknüpft es in idealer Weise die Krankenversorgung mit der Forschung und Lehre. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unseren Kunden eine/n engagierte/n

INFORMATIKER (m/w)

mit Schwerpunkt IT-Systemadministration und Projektmanagement / Perspektive: Stellvertretende IT-Leitung

zur Verstärkung des IT-Teams mit dem Ziel, die informationstechnische Infrastruktur des Hauses weiter zu optimieren. Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt in der Administration der bestehenden Systemlandschaft und in der Planung und Durchführung neuer IT-Projekte.

Aufgabenschwerpunkte:

- Prozessentwicklung im Projektumfeld
- Konzeption, Spezifikation und Umsetzung komplexer Systemerweiterungen
- Projektkoordination und -dokumentation
- Administration einer Windows-Server 2003 Domäne

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Informationstechnik oder vergleichbare Qualifikation
- Nachvollziehbare Erfolge in der Durchführung von IT-Projekten
- Fundierte Kenntnisse von Windows-Server 2003, Exchange- und ISA-Server
- Erfahrung in der Netzwerkadministration
- Kenntnisse im Citrix- und Linux-Umfeld sind von Vorteil

Ihre Perspektive:

Unser Kunde bietet Ihnen ein motivierendes Arbeitsumfeld in einem dynamischen Team, gute Entwicklungsperspektiven und eine gezielte Förderung durch Weiterbildungsmaßnahmen. Die Vergütung erfolgt entsprechend Ihrer Qualifikation nach Tarifvertrag. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Gerne steht Ihnen Frau Marita Hüsing für weitere Auskünfte zur Verfügung. Sperrvermerke werden selbstverständlich berücksichtigt. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail oder Post unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an:

EMDS AG
Frau Marita Hüsing
Zettachring 10 ■ 70567 Stuttgart
Tel. 0711 490 97 170 ■ marita.huesing@emds-ag.de ■ www.emds-ag.de