

gmds-Leitlinie

Dokumentenmanagement,
Archivierung und Signatur
im Gesundheitswesen

Neu
im Antares
Computer Verlag 2010

gmds-Leitlinie
Schmücker/Dujat/Häber/Eder

Dokumentenmanagement,
Archivierung und Signatur
im Gesundheitswesen



Das Standardwerk für Geschäftsführer, CIOs, IT-Mitarbeiter, Archivleiter,
Dokumentare, Datenschutzbeauftragte, Berater und Juristen



Das Standardwerk für
Geschäftsführer, CIOs, IT-Mitarbeiter,
Archivleiter, Dokumentare,
Datenschutzbeauftragte,
Berater und Juristen

Beweissicherheit, Datenschutz,
IT-Sicherheit, Mandantenfähigkeit –
die Rahmenbedingungen für
das Gesundheitswesen stellen
heutzutage hohe Anforderungen
an das Management
medizinischer Informationen.
Zugleich ermöglicht der Einsatz
digitaler Technologie ...

- die Beschleunigung von Diagnostik und Therapie durch die Verfügbarkeit von Informationen unabhängig von Zeit und Ort,
- die Reduktion des enormen Kostenaufwands für die Dokumentation durch Einsparungen von bewirtschafteten Räumen und Arbeitszeit sowie
- die Verbesserung der Qualität der Patientenbehandlung durch Vermeidung von Mehrfach- und Fehleingaben.

Diese Vorgaben und Optimierungspotenziale erfordern integrierte Prozesse und die Implementierung geeigneter Lösungen. Mit dem Einsatz der GMDS-Leitlinie „Dokumentenmanagement, Archivierung und Signatur im Gesundheitswesen“ sichern sich Akteure im Gesundheitswesen bei Einführung und Betrieb digitaler Systeme in rechtlicher, organisatorischer und technischer Hinsicht ab. Dabei spielen Standards – als Voraussetzung für Interoperabilität verschiedener Systeme und Migrationsfähigkeit – eine herausragende Rolle zur Zukunftssicherheit von Investitionen.

Neben dem maßgebenden Werk der GMDS-Arbeitsgruppe "Archivierung von Krankenunterlagen" erhalten Technologieanbieter in dieser Veröffentlichung die Möglichkeit, im Kapitel „Aus dem Markt“ ihre Lösungen der Branche vorzustellen.

www.medizin-edv.de


antares
computerverlag